

Schoolgids



SO Elimschool

2022
2023



SO Elimschool

Voor Speciaal Onderwijs cluster IV

Brinnummer 08PQ00
Luttenbergerweg 11
7447 PB Hellendoorn
T: 0548 - 65 51 66
E: info@elimschool.nl
W: www.elimschool.nl

www.sotog.nl

De school is telefonisch bereikbaar
van 8:00 tot 16:30 uur onder

T: 0546 - 53 94 04

De administratie is van
12:30 tot 13:00 uur gesloten.

Directeur van SO Elimschool:

Dhr. M. Sparreboom p/a Elimschool
Luttenbergerweg 11
7447 PB Hellendoorn
T: 0548 - 65 51 66 of 06 - 51 58 59 76
E: m.sparreboom@sotog.nl

Adjunct-directeur van SO Elimschool:

Dhr. R. Broekmate p/a Elimschool
Luttenbergerweg 11
7447 PB Hellendoorn
T: 0548 - 65 51 66 of 06 - 51 87 39 07
E: r.broekmate@elimschool.nl

College van bestuur

Stichting Speciaal Onderwijs Twente
en Oost Gelderland (SOTOG)
Postbus 58
7270 AB Borculo

Dhr. F.P.J. de Vries, voorzitter college van bestuur
Dhr. H.J. Gerichhausen, lid college van bestuur



Voorwoord



Voor u ligt de schoolgids van SO Elimschool. Deze gids bevat informatie voor leerlingen, ouders, verzorgers, voogden, plaatsende instanties en belangstellenden over de werkwijze binnen de school en over de inrichting van het onderwijs.

Onze school is bestemd voor leerlingen met gedrags- en psychiatrische problematiek (cluster 4) in de leeftijd van 4 - 13 jaar. Onze kennis is aanwezig om leerlingen die thuis en/of op school in de problemen zijn geraakt te ondersteunen en te begeleiden. Dit doen we met een duidelijk gestructureerd onderwijsprogramma, in kleine klassen binnen een veilige leeromgeving.

Wij proberen met deze schoolgids in begrijpelijke taal een goed

overzicht te geven van ons onderwijs. U vindt in deze gids informatie over o.a. oudercontacten, personele samenstelling, schooltijden en schoolvakanties. De onderwijsresultaten van het afgelopen schooljaar zijn niet in deze schoolgids opgenomen, maar worden vermeld in de zogenaamde 'schoolgids deel B' die in oktober / november wordt uitgebracht.

Wij vragen u om deze gids het hele schooljaar te bewaren. Als er na het lezen van deze schoolgids nog vragen zijn, aarzelt u dan niet om contact met ons op te nemen.

Marius Sparreboom
Directeur

Deze schoolgids is goedgekeurd door het bestuur van de stichting SOTOG en de MR van 08PQ.

Inhoudsopgave

Algemene informatie

- 5 ■ Bevoegd gezag
- 6 ■ Passend onderwijs
 - Passend onderwijs binnen samenwerkingsverband (SWV) Twente Noord
 - Voorwaarden voor toelating/aanmelding
- 7 ■ Herindicering toelaatbaarheidsverklaring
 - Identiteit van de school
 - Gezonde school
- 8 ■ Doelstelling van de school
- 9 ■ Pedagogisch klimaat

Werkwijze

- 10 ■ De lesgroepen
 - Bewegingsonderwijs
- 11 ■ Therapiemogelijkheden
 - Methodes
 - Methodes
- 12 ■ Dyslexie
 - Zelfstandig werken
 - Hoe volgen we de leerlingen

- 14 ■ Commissie voor Begeleiding (CvB)

- 15 ■ Leerlingendossiers
 - Rapport
 - Pauze

- 16 ■ Onderwijstijd en vakanties

Schoolinformatie

- 17 ■ Lestijden
 - Vervanging bij ziekte
 - De resultaten van ons onderwijs
 - Informatie en communicatietechnologie (ict)
 - Regels met betrekking tot schorsing

- 18 ■ Verlofregeling leerlingen

- 19 ■ Vertrouwenspersoon en klachtencommissie
 - Medezeggenschapsraad

- 20 ■ Oudermiddag/-avond
 - De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

- 21 ■ Contact met ouder(s)/ verzorger(s)
 - Ouderbijdrage
 - Sponsoring

- 22 ■ Verjaardag
 - Medicijnen
 - Ziekte
 - Schoolarts
 - De jeugdgezondheidszorg in het speciaal onderwijs (SO)

- 23 ■ Verzekeringen
 - Speelgoed meenemen

- 24 ■ Hoe gaat SOTOG en haar scholen om met persoonsgegevens
 - Leerlingenvervoer

- 25 ■ Activiteiten 2022 - 2023

- 26 ■ Het team van SO Elimschool

- 27 ■ Adressen



Algemene informatie

SO Elimschool is een school voor speciaal onderwijs, cluster 4, in de gemeente Hellendoorn. De leerlingen komen niet alleen uit deze gemeente, maar uit de wijde omtrek. De meeste leerlingen komen met busjes en taxi's naar school, maar een aantal kinderen reist ook zelfstandig. Kinderen die geplaatst zijn bij Trias, op hetzelfde terrein als de school, bezoeken SO Elimschool eveneens.

SO Elimschool maakt deel uit van de Stichting Speciaal Onderwijs Twente en Oost Gelderland waarvan het bevoegd gezag is gevestigd te Borculo. De personele en financiële administratie van SOTOG wordt verzorgd door:
Onderwijsbureau Twente
Postbus 185
7620 AD Borne

Stichting Speciaal Onderwijs Twente en Oost Gelderland (SOTOG)

De stichting heeft meerdere lesplaatsen. De scholen van de stichting verzorgen onderwijs in cluster 4 en cluster 3 scholen. Het onderwijs, verzorgd binnen de stichting, is bestemd voor leerlingen in de leeftijd van 4 tot 20 jaar.

Bevoegd gezag

Het bevoegd gezag van de Stichting Speciaal Onderwijs Twente en Oost Gelderland wordt gevormd het College van Bestuur bestaande uit twee personen.

Adres van het College van Bestuur:

Dhr. F.P.J. de Vries, voorzitter

Postbus 58

7270 AB Borculo

T: 0545 - 27 22 59

E: cvb@sotog.nl

Meer informatie over de Stichting Speciaal Onderwijs Twente en Oost Gelderland is te vinden op

W: www.sotog.nl

Passend onderwijs

Vragen en antwoorden passend onderwijs

De invoering van passend onderwijs roept nog steeds vragen op. Hebben ouders nog de vrije keuze voor een school? Hoe zit het precies met de bekostiging?

Op de website www.passendonderwijs.nl vindt u de antwoorden op veel gestelde vragen. Hierbij een selectie van veel gestelde vragen en antwoorden.

- Wat is passend onderwijs?
- Wordt het speciaal onderwijs opgeheven?
- Hoe is passend onderwijs georganiseerd?
- Hebben ouders nog wel inspraak?

Passend onderwijs binnen samenwerkingsverband (SWV) Twente Noord

SO Elimschool is onderdeel van SWV Twente Noord. Binnen dit SWV werken alle (speciaal) basisonderwijsscholen van alle basisschoolbesturen en de SO-scholen cluster 3 en 4 in deze regio samen. De samenwerking vindt plaats met als doel uitvoering te geven aan de wet op Passend Onderwijs.

Het SWV ondersteunt scholen met de inzet van specifieke expertise. Hiertoe is het Expertise en Dienstenteam (E&D) ingericht met deskundigen op het gebied van cluster 3 en 4. Dit E&D biedt o.a. ambulante begeleiding. Ook geeft het SWV toelaatbaarheidsverklaringen (TLV) af voor het speciaal (basis)onderwijs. Deze TLV's worden voorbereid in het Schoolondersteuningsteam (SOT) onder begeleiding van een trajectbegeleider van het SWV. Ouders worden bij dit overleg in het SOT als overlegpartner betrokken. Indien ouders en/of school het niet eens zijn met een beslissing over de toelaatbaarheid tot het special (basis)onderwijs, dan

kan een bezwaar ingediend worden bij de adviescommissie van het SWV. Over de bereikbaarheid van deze commissie en de bezwaarprocedure is informatie te vinden op de website van het SWV. Op deze website is ook andere informatie over passend onderwijs en het SWV te vinden.

Contactinformatie van het SWV:

W: www.swv-twentennoord.nl

E: info@swv-twentennoord.nl

Coördinator van de afdeling:

Pieter Verbrugh, directeur SWV Twente Noord

Adres gegevens

César Franckstraat 1

7604 JE Almelo

T: 0546 - 74 57 90

Voorwaarden voor toelating/aanmelding

Heeft u uw kind aangemeld voor een school voor speciaal onderwijs? Dan bepaalt het samenwerkingsverband (SWV) of uw kind toelaatbaar is. Daarbij kijkt het SWV naar de problematiek van uw kind. Het SWV vraagt ook om onafhankelijk advies van deskundigen. Als ouders krijgt u altijd een afschrift van dit advies. Als het SWV beoordeelt dat uw kind het beste op zijn of haar plaats is in het SO, dan geeft het voor uw kind een 'toelaatbaarheidsverklaring' af. Krijgt uw kind een toelaatbaarheidsverklaring van het SWV, dan kan het naar het SO. Als het SWV deze verklaring niet afgeeft, moet u uw kind bij een andere school aanmelden.



In geval van aanmelding neemt u contact op met de administratie van SO Elimschool. De intake voor SO Elimschool wordt verzorgd door de adjunct- directeur, de heer R. Broekmate. Er zal samen met hem een afspraak worden gemaakt voor een oriënterend gesprek. Vanuit dit gesprek zult u verder worden geïnformeerd over de vervolgprocedure.

Voor leerlingen die geplaatst worden op één van de woon- groepen van Trias is een toelaatbaarheidsverklaring niet nodig.

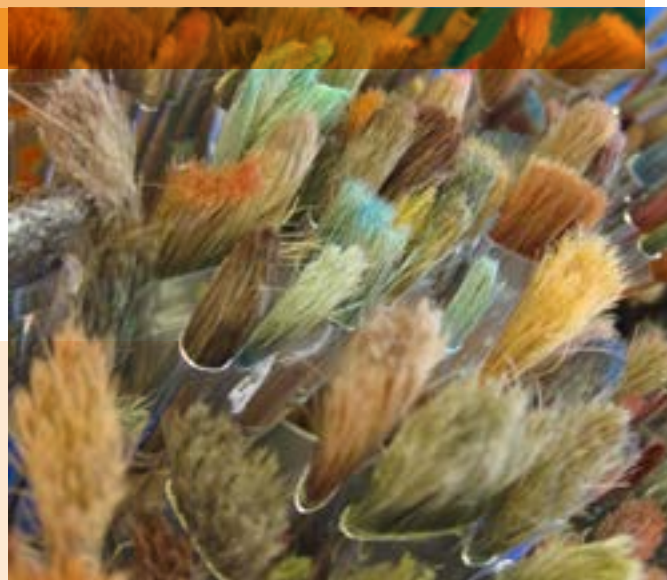
Herindicering toelaatbaarheidsverklaring

Toelaatbaarheidsverklaringen worden door het samenwerkingsverband afgegeven voor een bepaalde tijd. Het kan dus voorkomen dat de termijn van de TLV afloopt gedurende de basisschooltijd van uw kind. In dit geval zal, in gezamenlijk overleg met de school van herkomst, bekeken worden of plaatsing in het speciaal onderwijs nog steeds noodzakelijk is. De school van herkomst zal, in het schooljaar dat de TLV afloopt, een uitnodiging ontvangen om in overleg te gaan met SO Elimschool. De eerste overlegronde zal plaatsvinden in de maand december. Een eventuele tweede ronde vindt plaats in maart. Als uit dit overleg het advies voortzetting speciaal onderwijs volgt, zal het aanvraagproces voor verlenging van de TLV door SO Elimschool opgepakt worden.

Als bovenstaande voor uw kind geldt, zult u hierover worden ingelicht tijdens de OPP bespreking in november.

Identiteit van de school

SO Elimschool is een interconfessionele school, wat onder andere betekent dat er aandacht wordt besteed aan godsdienstige en levensbeschouwelijke vorming. Hieraan



wordt op jaarbasis ± 4 uur besteed. In SO Elimschool werken we o.a. met Trefwoord, een methode voor levensbeschouwelijke vorming, waarbij bijbelverhalen en leefthema's aan bod komen.

Gezonde school

SO Elimschool besteedt veel aandacht aan een gezonde leefstijl. Want als kinderen goed in hun vel zitten, dan kunnen ze ook beter presteren. Het is belangrijk dat kinderen voordat ze naar school komen goed ontbijten. In de pauze kiezen we bij voorkeur voor groenten en fruit. We doen dan ook mee met het EU schoolfruit project, schoolontbijt en beweegwijs. Daarnaast gaan we in aankomend schooljaar starten met de themalessen relaties en seksualiteit.

Doelstelling van de school

Ons doel is het bieden van hulp aan kinderen die thuis, op school of in de vrije tijd in de problemen zijn geraakt en daardoor in hun ontwikkeling worden bedreigd of belemmerd. We proberen dit te bereiken door het onderwijs zo in te richten dat er rekening wordt gehouden met mogelijkheden en moeilijkheden van de kinderen.

Wij geven gerichte onderwijskundige hulp in kleine leergroepen van ongeveer 12 tot 14 leerlingen. Alle vakken van de basisschool komen aan bod en we streven ernaar de doelen van het basisonderwijs te realiseren. Soms zijn de gedragsproblemen zo overheersend dat het moeilijk is aan deze zogenaamde 'kerndoelen' te voldoen.

Kenmerkend voor de school is het bieden van rust, veiligheid en structuur

Het geven van onderwijs biedt daartoe goede mogelijkheden

De overheid wil graag zoveel mogelijk kinderen te laten deelnemen aan het reguliere onderwijs. Dat betekent dat we, samen met de ouders en eventueel betrokken instanties, ieder jaar nagaan of een kind nog gebruik moet blijven maken van het speciaal onderwijsaanbod van SO Elimschool. Wanneer dit niet meer het geval is, wordt het

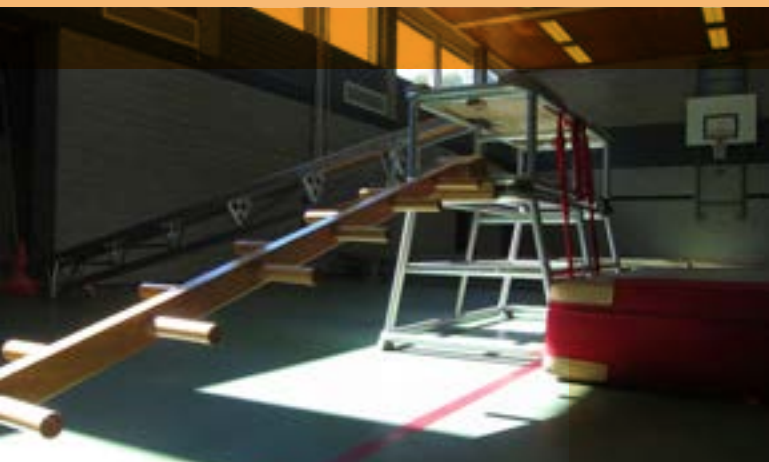
kind bij een andere school aangemeld, uiteraard na overleg met ouders en een onderzoek naar de haalbaarheid hiervan.

Wanneer uw zoon/dochter SO Elimschool gaat verlaten, wordt in overleg met u besproken naar welke school het beste verwezen kan worden. Dat kan een school voor voortgezet (speciaal) onderwijs zijn of een school voor (speciaal) basisonderwijs.

In het najaar van 2022 verzorgen we een informatieavond voor de ouders van wie het kind binnen 2 jaar een schoolverlater zal zijn. Daarbij zijn de mogelijkheden van uw zoon/dochter en de ervaringen die op SO Elimschool zijn opgedaan, een belangrijk uitgangspunt.

Als gevolg van de beperkte verblijfsduur komt voor een aantal leerlingen, die intern opgenomen zijn binnen Trias, een voortijdig einde aan het verblijf op de SO Elimschool. Eén en ander komt voort uit de behandelingsdoelstellingen. Beëindiging van de plaatsing binnen Trias betekent dus niet automatisch dat de leerling onderwijs kan blijven volgen op SO Elimschool. U krijgt vanuit de SO Elimschool een advies voor een vervolgschool. In deze gevallen nemen de ouders het initiatief om hun kind aan te melden bij een andere school.





Pedagogisch klimaat

We vinden het belangrijk dat kinderen zich prettig en veilig voelen in school. Veel kinderen hebben door allerlei oorzaken minder plezierige ervaringen opgedaan. Gezien de hulpvragen van de kinderen vinden we duidelijkheid en herkenbaarheid van belang. In school spreken we dan over 'het bieden van structuur'. Kinderen hebben veel behoefte aan zekerheid, omdat ze zich vaak onzeker en onveilig voelen. Duidelijkheid ten aanzien van afspraken die gehanteerd worden kan hen daarbij helpen. In het team zijn afspraken gemaakt over wat we wel en niet accepteren in de klas, op de gang en op het plein. We streven ernaar kinderen sociaal vaardiger te maken, zodat ze zelf oplossingen kunnen bedenken voor situaties waarin ze terecht komen in school, op straat, op het sportveld en thuis. De leerkrachten worden aangesproken met de voornaam maar wel met "meneer/ meester" of "juf" ervoor.

SO Elimschool probeert een positief pedagogisch klimaat, een veilige omgeving én een constructieve, ondersteunende leeromgeving te bieden. Zo bieden wij onze leerlingen een veilig ontwikkelingsklimaat. Toch kan het voorkomen, dat een kind op agressieve wijze reageert op een situatie.

Wanneer er sprake is van verbale of fysieke agressie is dit vaak een reactie van het kind op een situatie. Meestal ontstaan dergelijke situaties door het probleem van informatieverwerking bij onze leerlingen. We proberen deze situaties te voorkomen. Daarbij is de achterwacht een helpend instrument. Kinderen kunnen daar naar toe. Onder begeleiding van een medewerker kunnen ze werken aan het herstel van hun gedrag. Maar er komen ook situaties voor, waarbij de leerkracht fysiek moet ingrijpen, om zo de situatie onder controle te houden en daarbij escalatie te voorkomen.

We denken hierbij aan:

- het kind, fysiek, naar een geschiktere plek begeleiden.
- kinderen tijdens een conflict uit elkaar halen.
- een voorwerp afpakken waarmee bedreigd wordt.
- een kind tegenhouden, om weglopen te voorkomen.

Bovengenoemde situaties kunnen bij sommige kinderen regelmatig voorkomen. Dat is dan inmiddels bekend en doorgesproken met de ouders van het betreffende kind. Als dit soort situaties regelmatig voorkomen en alle betrokkenen zijn daarvan op de hoogte, vinden wij het niet nodig u telkens hierover in te lichten.

Er kan echter een situatie ontstaan, waarbij bovengenoemde actie niet voldoende is. Soms moet een kind enige tijd in bedwang gehouden worden om het te beschermen tegen zichzelf en de ander.

Als schoolteam hebben wij een cursus gevolgd verzorgd door Triffier hoe in dit geval het beste te handelen. Wij willen escalatie voorkomen, geweld wordt niet getolereerd op onze school. Mocht uw kind toch betrokken zijn bij een dergelijke situatie dan zullen wij u dezelfde dag op de hoogte stellen en de situatie toelichten.

Werkwijze

De lesgroepen

De indeling in lesgroepen is vergelijkbaar met een reguliere basisschool. Er wordt gekeken naar de leeftijd en naar het didactisch ontwikkelingsniveau van de kinderen.

In grote lijnen is het als volgt:

■ De Bijenkorf is de groep waarin het kleuteraanbod wordt gegeven, zowel voor de jongste als de oudste kleuters. In de kleutergroep/jongste groep wordt gewerkt aan alle aspecten die belangrijk zijn voor de ontwikkeling van het kind: spel, beweging, verbeelding, visuele/ auditieve waarneming en taal. De kinderen van groep 2 beginnen in de loop van het schooljaar met de voorbereidingen voor taal/lezen en rekenen.

Lesgroep

- Mezennest
- Vlindertuin
- Beverdam
- Eendenkorf
- Vossenhol
- Uilenboom
- Kikkerpoel
- Wolfskuil
- Dassenburcht
- OZK De Kameleon (onderwijszorgklas)

aanbod

- groep 3
- groep 4
- groep 5
- groep 4/5
- groep 5/6
- groep 7
- groep 6/7
- individueel niveau
- groep 8
- individueel niveau

De onderwijszorgklas is een speciale klas binnen onze school. Voor de leerlingen die geplaatst worden in deze klas is er een bijzonder intensieve begeleiding. Naast een fulltime leerkracht en onderwijsassistent is er ook een medewerker van Trias Jeugdzorg dagelijks aanwezig om ondersteuning te kunnen bieden. Daarnaast wordt ook gekeken op welke wijze er ondersteuning in de thuissituatie kan plaatsvinden. Doel is om de kinderen zo snel als mogelijk weer in een reguliere klas van onze school te kunnen plaatsen. Elk jaar weer is bij het uitreiken van deze schoolgids moeilijk aan te geven hoe de diverse leerniveaus verdeeld zijn. Wij proberen dit te doen volgens bovenstaande indeling.

We hebben in schooljaar 2022-2023 twee lesgroepen met schoolverlaters. De Dassenburcht is een groep die vrijwel volledig bestaat uit schoolverlaters, waarvan de meeste leerlingen de leerstof van groep 8 aangeboden krijgen. Binnen SO Elimschool bestaat nog een specifieke groep; De Wolfskuil. De Wolfskuil is voor leerlingen die een meer gerichte individuele begeleiding krijgen voor hun schoolse en emotionele ontwikkeling. De leerlingen werken op hun eigen tempo en hebben een individueel onderwijs aanbod.

Bewegingsonderwijs

Gymnastiek: Alle kinderen hebben enkele keren per week gym. Daarvoor moeten gymkleding en gym schoenen aanwezig zijn. Speciale gymkleding heeft de sterke voorkeur, omdat de kinderen zich daar prettiger in bewegen. Ieder kind krijgt van school een gymtas. De gymkleding blijft in school, maar wordt wel regelmatig meegegeven om gewassen te worden. De lessen worden één keer per week verzorgd door een vakleerkracht.

Zwemmen: De gemeente Hellendoorn organiseert voor alle 23 basisscholen in de gemeente Swim2Play. Natte gymlessen! Met Swim2Play zetten ze speels in op plezier in en rondom het water. Bij Swim2Play leren kinderen het plezier van zwemsporten kennen én leren ze beter bewegen in het water. Swim2Play is een initiatief dat in meerdere zwembaden aan basisschoolleerlingen wordt aangeboden. Meer informatie over de methodiek en het aanbod vind je op W: www.swim2play.nl Op SO Elimschool gaan de leerlingen in 3 blokken van 5 keer per bus naar "Het Ravijn" te Nijverdal.



Methodes

Therapiemogelijkheden

Leerlingen kunnen logopedie en fysiotherapie krijgen. Therapie vindt plaats tijdens de schooluren.

Logopedie: Alle nieuwe leerlingen uit de onderbouw krijgen een screening waarbij gekeken wordt naar auditieve-, spraak en taalvaardigheid.

Overige leerlingen kunnen worden gezien op verzoek van de leerkracht of Commissie voor Begeleiding. Wanneer uw kind in aanmerking komt voor logopedie krijgt u hierover bericht..

Fysiotherapie: Wanneer er vragen zijn over de ontwikkeling van de motoriek van uw kind kan het getest worden door de fysiotherapeute. Als een indicatie voor fysiotherapie wordt vastgesteld, kan geadviseerd worden om tot behandeling over te gaan.

Vakgebied	Methode	In welke groepen
Rekenen	Rekenrijk	1 + 2
	Wereld in getallen	3 t/m 8
	Maatwerk	Aanvullend / remediërend 3 t/m 8
Taal en spelling	Kleuterplein	1 + 2
	Veilig leren lezen	3 + 4
	Taalactief	4 t/m 8
	Nieuwsbegrip	5 t/m 8
Schrijven	Schrijfdans	1 + 2
	Schrijven leer je zo	3
Verkeer	Veilig verkeer Nederland	4 t/m 8
Wereldverkenning / Wereldoriëntatie	Naut (Natuur & Techniek)	4 t/m 8
	Brandaan (Geschiedenis)	
	Meander (Aardrijkskunde)	
Muziek	Eigen-wijs digitaal	3 t/m 8
Engels	Stepping Stones	3 t/m 8
Sociale vaardigheidstraining	Leefstijl, seksuele ontwikkeling en gezonde relaties	3 t/m 8

Methodes

We beschikken over remediërende computerprogramma's ter ondersteuning bij leerproblemen.

SO Elimschool heeft het lezen als speerpunt en besteedt minimaal 180 minuten per week aan inoefenen van het lezen.

Sociale vaardigheidstraining vindt eigenlijk de hele schooldag plaats. Om door de hele school heen dezelfde aanpak en benaming te garanderen hanteren wij de methode "Leefstijl". Hierdoor is er dagelijks gerichte aandacht voor sociale vaardigheid.

Dyslexie

Dyslexie betekent dat het niveau waarop het kind leest of spelt achter blijft bij wat je op grond van zijn leeftijd en omstandigheden kunt verwachten. Betreffende leerlingen worden besproken in de commissie voor begeleiding en daar kan besloten worden dat deze leerling extra begeleiding krijgt. Mocht er na veel gerichte aandacht minder vooruitgang zijn dan verwacht, dan kan er besloten worden om een onderzoek te doen. In overleg met ouders/verzorgers wordt bepaald of dit onderzoek op school zal plaatsvinden of bij een dyslexie instituut waar dyslexie behandeling geboden kan worden.

T.a.v. dyslexie biedt SO Elimschool:

- Vanaf de eerste groep (Bijenkorf) het systematisch volgen van de taalontwikkeling van elk kind, waarbij de kinderen die meer moeite hebben met taal en lezen dan anderen extra goed in de gaten gehouden worden.
- De mogelijkheid van dyslexie-instituten om behandeling op school aan te bieden.
- Aanbieden van verschillende vormen van inoefenen, bedoeld om het leesproces beter op gang te krijgen/houden.
- Speciale ondersteunende software, soms middels een laptop aangeboden. SO Elimschool heeft enkele licenties aangeschaft van het ondersteunende dyslexieprogramma: "Kurzweil" en "L2S". Dit zijn computerprogramma's werkend op een door school aangeboden laptop, die in staat is om geschreven teksten te verwoorden. De Commissie voor Begeleiding (CvB) bepaalt of een leerling wel of niet baat zal hebben bij het gebruik van dit programma.

Zelfstandig werken

SO Elimschool wil bevorderen dat leerlingen zo zelfstandig mogelijk werken, ook wanneer er sprake is van een stoornis of beperkte cognitieve capaciteiten.

Uiteraard komt het ene kind hier verder in dan het andere. De gedachte erachter is het ontwikkelen van zelfstandigheid en probleemoplossend denken.

Ook is het dan nog beter mogelijk dat elk kind op zijn eigen niveau kan werken (gedifferentieerd onderwijs).

De kinderen die het aankunnen gaan dan meer zelfstandig aan de gang met de opgedragen leerstof. Intussen kunnen de kinderen die toch meer uitleg en

begeleiding nodig hebben, de aandacht krijgen die nodig is.

Dit proces wordt al vanaf de eerste groep (Bijenkorf) ingezet.

Dit betekent in geen geval dat de andere kinderen aan hun lot overgelaten worden ten gunste van de meer problematische leerlingen. Ook voor hen is er uitleg, begeleiding en controle.

Hoe volgen we de leerlingen

Het Ontwikkelingsperspectief

Als een leerling op SO Elimschool is toegelaten en geplaatst, wordt er gedurende de eerste weken op school gekeken naar de pedagogisch en didactisch hulpvragen van de leerling, zodat we goed weten wat het niveau van de leerling is. De resultaten van deze observatie worden ter beschikking gesteld aan de Commissie voor Begeleiding (CvB).

Binnen zes weken na plaatsing op een school heeft de CvB de gegevens geanalyseerd en geïnterpreteerd en een ontwikkelingsperspectief geformuleerd. Het ontwikkelingsperspectief is een inschatting van het niveau waarop de leerling zal kunnen uitstromen, bijvoorbeeld



vmbo-theoretische leerweg. Het ontwikkelingsperspectief wordt met de ouders besproken voordat het definitief wordt vastgesteld.

Op de locatie wordt het instroomniveau en het verwachte uitstroomniveau verbonden. Zo ontstaat een leerroute. De leerroute bestaat uit leerlijnen, zowel voor de vakken als voor de ontwikkelingsvragen van de leerling. De leerroute geeft houvast voor het plannen van het onderwijs in de groep. Het ontwikkelingsperspectief wordt tenminste een keer per jaar geëvalueerd en zo nodig in concept bijgesteld. Het concept wordt weer met ouders besproken en vervolgens opnieuw vastgesteld.

CITO en Protocol Dyslexie

Twee maal per jaar worden in alle groepen cito-toetsen afgenomen.

Kleutergroep:

- Beginnende geletterdheid
- Taal
- Rekenen
- Kleur / Lichaamsdelen

Vanaf groep 3:

- Begrijpend Lezen
- Technisch Lezen (DMT en AVI)
- Rekenen / Wiskunde
- Spelling
- Woordenschat (vanaf groep 4)

Vanaf groep 1 wordt eveneens het protocol Leesproblemen en Dyslexie gevolgd. Dit valt voor een deel samen met de toetsen genoemd onder cito. Met name in de fase van het aanvankelijk lezen zijn hiervoor naast de cito-toetsen nog extra meetmomenten ingevoegd.



Schoolverlaters

Alle leerlingen die schoolverlater zijn en waarbij het langer dan twee jaar geleden is dat er een intelligentieonderzoek is afgenomen komen in aanmerking voor een dergelijk onderzoek.

SCOL

De Sociale Competentie Observatielijst (SCOL) is een gedragsvragenlijst voor sociale competentie. Deze wordt twee keer per jaar afgenomen.

Met de SCOL-scores brengen wij de sociale competentie van onze leerlingen systematisch in kaart. SCOL gebruiken wij om:

- de ontwikkeling van sociale competenties op klasse- of op schoolniveau planmatig aan te kunnen pakken;
- met de uitkomsten van de SCOL-scores kunnen wij ons onderwijs beter inhoudelijk vorm geven.

Commissie voor Begeleiding (CvB)

De Commissie voor Begeleiding bestaat uit de directie, zorgcoördinator, een orthopedagoog, de jeugdarts en een schoolzorgondersteuner. Na het afgeven van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) door het samenwerkingsverband, plaatsen zij de leerling vervolgens in een bepaalde klas. Wanneer de leerling geplaatst is, houden zij zich bezig met het begeleiden van de leerling. De maatschappelijk deskundige kan door de leerkracht ingeschakeld worden, indien nodig.

De CvB houdt zich bezig met:

- toelating nieuwe leerlingen;
- monitoren van de ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP's);
- ondersteunen bij ernstige problemen of zorgen;
- afstemming met ondersteunende instanties;
- plaatsing van leerlingen elders;
- evaluatie schoolverlaters;
- kwaliteitsbewaking leerlingenzorg;
- input leveren aan management voor beleid.

Bij problemen wordt er afstemming gezocht tussen de leden van de CvB. Deze punten komen terug in de wekelijkse CvB bijeenkomst. Bij structurele problemen leveren leerkrachten een signaalbrief aan waarin het probleem wordt toegelicht. Deze signaalbrieven komen terug tijdens de CvB vergadering. Er vindt een terugkoppeling plaats naar de leerkracht van de leerling.

De CvB is één van de schakels in de ondersteuningsstructuur voor leerlingen. Het schema rechts, maakt dit inzichtelijk. Nu zullen niet in alle gevallen alle stappen doorlopen worden, van belang is wel steeds zorgvuldig af te wegen wat de juiste route is.

Volgend schema maakt dit inzichtelijk:

Leerkracht

- spil in en om de klas
- steun en toeverlaat voor leerlingen
- samenwerkingspartner ouders en verzorgers

Adjunct directeur/ orthopedagoog/ zorgcoördinator/schoolarts

- spil en filter in ondersteuning leerlingen
- steun in en om de klas
- sparringpartner met raad en daad op maat

CvB

- steun in en om de school
- integrale expertise
- monitort, stuurt en begeleidt het onderwijsleerproces
- (filter) didactische vragen
- netwerk
- bron voor beleidsinformatie



Leerlingendossiers

Van elke leerling is er op school een dossier aanwezig, aangevuld met de gegevens van de commissie voor begeleiding en – als dat er is - rapportage van externe deskundigen. Onderzoeksgegevens liggen op school ter inzage.

Omdat wij zorgvuldig met deze leerlingdossiers om gaan, hebben wij daarover een aantal afspraken gemaakt, namelijk:

- alleen medewerkers die beroepshalve te maken hebben met een leerling, hebben toegang tot het leerlingdossier;
- ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen (vanaf 16 jaar) hebben recht op inzage in het leerling-dossier. Indien gewenst kunnen ouder(s)/verzorger(s) kopieën opvragen;
- het bijhouden en opzetten van het leerlingdossier gebeurt door de administratie, de leerkrachten of leden van de commissie voor begeleiding. Dit wordt geregistreerd in leerlingvolgsysteem Parnassys;
- er worden uit het leerlingdossier geen gegevens verstrekt aan derden zonder schriftelijke toestemming van ouders, verzorgers of voogden. Drie jaar na de uitschrijfdatum wordt het leerlingdossier vernietigd.

Rapport

Twee keer per jaar krijgen de kinderen na de ouderavond een rapport. De beoordeling die wordt gegeven sluit aan bij de mogelijkheden van het kind. Voordat we het rapport meegeven, bespreken we het rapport en het ontwikkelingsperspectief met de ouders tijdens een ouderavond.

Pauze

Ochtendpauze

Elke groep heeft in de ochtend 15 minuten pauze. De kinderen gaan dan naar het speelplein. Voor of na deze pauze is er voor de kinderen gelegenheid iets te eten en/of te drinken. We denken dan aan bijvoorbeeld fruit en een beker drinken. Kinderen dienen dit zelf mee te nemen.

Middagpauze

Rondom het middaguur is er voor elke groep een middagpauze van 15 minuten. Ook wordt dan tijd ingepland voor het brood eten. Dit vindt plaats onder toezicht van een leerkracht in het eigen lokaal. Voor het eten moeten de kinderen zelf brood en drinken meenemen. Het drinken s.v.p. meegeven in goed afsluitbare, onbreekbare bekertjes. Na het eten bestaat de mogelijkheid tot het poetsen van tanden. Als u dat wilt, moet u zelf borstel en tandpasta meegeven naar school. De middagpauze duurt 30 minuten. Een deel van de pauzetijd wordt ingevuld met beweegactiviteiten. Soms onder begeleiding van de leerkracht en / of een instructeur van 'Beweegwijs'.

Bij slecht weer blijven de kinderen in de klas.

Vakanties, vrije dagen en studiedagen 2022 - 2023

Studiedag ⇒ 26 september 2022 (*Onderwijskundige leerteam*)

Herfstvakantie ⇒ 17 oktober t/m 21 oktober 2022

Studiedag ⇒ 27 oktober 2022 (*de-escalerend handelen*)

Studiedagen ⇒ 28 en 29 november 2022 (*leefstijl*)

Kerstvakantie ⇒ 23 december 2022 t/m 6 januari 2023

Voorjaarsvakantie ⇒ 27 februari t/m 3 maart 2023

Goede vrijdag ⇒ 7 april 2023

2e Paasdag ⇒ 10 april 2023

Meivakantie ⇒ 24 april t/m 5 mei 2023

Hemelvaart ⇒ 18 en 19 mei 2023

2e Pinksterdag ⇒ 29 mei 2023

Leerlingen vrij ⇒ 14 juni 2023 (*i.v.m. voorbereiden OPP besprekingen*)

Zomervakantie ⇒ 21 juli t/m 3 september 2023

De schoolvakanties worden vastgesteld in overleg met de MR, GMR en MT.

Onderwijstijd en vakanties

Per 8 schooljaren wordt in totaal 7.520 uur les gegeven. De leerlingen in de onderbouw (groep 1 tot en met 4) krijgen minimaal 880 uren les per jaar. De leerlingen in de bovenbouw minimaal 1000 uur per jaar. Dat betekent dat de onderbouw andere schooltijden heeft dan de bovenbouw.

Het verschil van 120 lesuren in de onderbouw betekent dat:

- De leerlingen zijn iedere vrijdagmiddag vrij om 12.15 uur;
 - De leerlingen uit de onderbouw - over het hele schooljaar 10 vrijdagen - geen les hebben.
- De data worden aan het begin van het schooljaar met u gedeeld.



Lestijden

Maandag	8.25	– 12.00
	12.30	– 14.35
Dinsdag	8.25	– 12.00
	12.30	– 14.35
Woensdag	8.25	– 12.35
	12.30	– 14.35
Donderdag	8.25	– 12.00
	12.30	– 14.35
Vrijdag	8.25	– 12.00
	12.30	– 14.35

Begin schooljaar 2022 – 2023 ontvangen de ouders / verzorgers het overzicht van de vrijdagen waarop de leerlingen geen school hebben. Het gaat om de leerlingen van De Bijenkorf, Het Mezenest en De Vlindertuin. Dezelfde leerlingen zijn iedere vrijdagmiddag om 12.15 vrij.

Vervanging bij ziekte

Bij kortdurende afwezigheid van leraren of onderwijsassistenten proberen we de vervanging zo goed mogelijk te organiseren.

We proberen zoveel mogelijk de lessen door te laten gaan als een leerkracht door ziekte afwezig is.

De resultaten van ons onderwijs

Een overzicht van de onderwijsresultaten 2021 - 2022 zal in het najaar gereed zijn. Wij zullen u hierover in een afzonderlijke publicatie uitvoerig informeren; de zogenaamde 'schoolgids deel-B'. Deze wordt op de website van onze school geplaatst.

Tevens zal er in diezelfde publicatie aandacht zijn voor de evaluatie van de school- ontwikkeling in het afgelopen schooljaar en de nieuwe plannen voor 2022 - 2023.

Informatie en communicatietechnologie (ict)

Per schoolgroep is er de beschikking over 4 netwerkcomputers en zijn 24 laptops ambulant. De software is hoofdzakelijk educatief van karakter of leerstofondersteunend. Ook is er de mogelijkheid om te internetten. Er is een "filter" geïnstalleerd om ongewenste webpagina's buiten bereik van de kinderen te houden. Overigens gebeurt internetten onder toezicht of regelmatige controle van de leerkrachten. De netwerkbeheerder bewaakt het proces en beoordeelt software die geïnstalleerd wordt. In alle lokalen zijn digiborden in gebruik.

Regels met betrekking tot schorsing

Ondanks alle afspraken en goede bedoelingen kunnen er situaties ontstaan die vragen om extra maatregelen. Hierbij baseren wij ons op de geldende wet- en regelgeving (art. 40c WPO en/40a WEC): Uiteraard zijn wij zeer terughoudend met betrekking tot het nemen van zo'n maatregel.

Verlofregeling leerlingen

	Reden voor verlof aanvraag	Regeling
1	Bezoek aan arts, tandarts ed.	Bezoek aan dokter en tandarts wordt zoveel mogelijk buiten de lessen gepland. Als dit niet lukt kan verlof worden aan- gevraagd, zo mogelijk minimaal twee dagen van te voren. Bij spoedeisend bezoek aan (tand)arts etc., dienen ouders/ verzor- gers dit zo spoedig mogelijk door te geven aan de directie.
2	Bijwonen begrafenis of crematie van familielid t/m de 4 ^e graad	In deze gevallen volstaat een telefoontje of briefje van de ouders/verzorgers aan de directie.
3	Huwelijksplechtigheid van familielid t/m de 4 ^e graad (12½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijks- of dienstjubileum)	Maximaal een dag per gebeurtenis, schriftelijk aanvragen bij de directie.
4	Verhuizing	Maximaal een dag, schriftelijk aanvragen bij de directie
5	Vakantieverlof in schooltijd	Uitsluitend voor kinderen van ouders met een beroep dat het onmogelijk maakt binnen de vastgestelde vakanties op vakantie te gaan. Verlof schriftelijk aanvragen bij de leerplichtambtenaar van uw gemeente en de directie
6	Religieuze feestdagen	In overleg met de directie

In overige gevallen anders dan vermeld bij 1 t/m 6 wordt buiten de vakanties geen verlof verleend.

Een aanvraag voor extra schoolverlof wordt niet geaccepteerd als:

- U verlof aanvraagt voor een extra vakantie;
- U één of meerdere dagen eerder met vakantie wilt gaan of later terug wilt komen om financiële redenen (goedkoper buiten het seizoen; uw vakantie wordt door anderen betaald, etc.);
- U files wilt vermijden of met anderen mee wilt rijden;
- U van buitenlandse afkomst bent en voor langere tijd uw land van herkomst wilt bezoeken.

Verzuim

Ongeoorloofd verzuim wordt geregistreerd en gemeld bij de leerplichtambtenaar.



Vertrouwenspersoon en klachtencommissie

Van rechtswege is het verplicht op school een vertrouwenspersoon aan te wijzen bij wie medewerkers en leerlingen (of namens hen ouders, verzorgers of voogden) zich met problemen kunnen melden. Ook is er een klachtencommissie ingesteld. Het modelreglement vertrouwenspersoon en klachtencommissie ligt op school ter inzage.

Jaarlijks rapporteren de vertrouwenspersoon en klachtencommissie aan het bestuur over de in behandeling genomen klachten.

Klachtencommissie van het Katholiek Onderwijs

Postbus 82324
2508 EH Den Haag
T: 070 - 39 25 508

Vertrouwenspersoon stichtingsniveau:

Mevr. M. Tjepkema
T: 06 - 305 46 837

Contactpersoon schoolniveau:

Mw. N. Broeders
T: 0548 - 65 51 66
Schoolpsycholoog en contactpersoon
voor SO Elimschool

Medezeggenschapsraad

De Stichting Speciaal Onderwijs Twente en Oost Gelderland (SOTOG) kent 3 medezeggenschapsraden (MR) en één gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR).

MR

In de MR van (V)SO Elimschool worden alle zaken besproken die van direct belang zijn voor deze twee scholen. Te denken valt aan het schoolbeleid, het schoolplan en de schoolgids. Verder overlegt de MR met de directie over bijvoorbeeld vakantieroosters, lestijden, lesmethodekeuzes en ouderinzet.

Er wordt 3 à 4 keer per jaar in (V)SO Elimschool vergaderd. Deze vergaderingen zijn openbaar (m.u.v. persoonsgebonden onderwerpen), waardoor u kunt meeluisteren wat er besproken wordt. Via de MR-leden kunt u ook onderwerpen aandragen. Ten aanzien van een aantal zaken heeft de MR advies- en instemmingsrecht.

MR leden

Namens het personeel:

Mevr. K. Spoolder, voorzitter SO Elimschool

T: 0548 - 65 51 66

Dhr. M. ter Horst

T: 0548-65 51 66

Namens de ouders:

Mevr. F. Borkent

Mevr. M. Harmsen, oudergeleding SO Elimschool

Meer informatie over de MR kunt u krijgen via de nieuwsbrief en bij de leden van de MR of via school.

T: 0548 - 65 51 66

E: mr08pq@elimschool.nl

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

De GMR is dé plek om invloed uit te oefenen op het beleid van de stichting. In de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad zijn zowel medewerkers als ouders vertegenwoordigd van de diverse scholen. Samen vormen zij een belangrijke gesprekspartner voor het college van bestuur. Dat de belangen groot zijn blijkt uit de wettelijke taken die de GMR heeft, denk bijvoorbeeld aan advies of instemming geven over financiën, strategisch beleid of het bestuursformatieplan. Kortom alle onderwerpen die meerdere scholen van de stichting aangaan behoren tot het aandachtsgebied van de GMR.

GMR nieuwe stijl

We zijn gestart met initiatieven om te komen tot een nog meer gedragen vorm van medezeggenschap binnen de stichting. Hierdoor wordt het werk van de GMR nog interessanter. De voorzitter van de GMR stelt samen met het bestuur de agenda vast, naast de wettelijk bepaalde onderwerpen kan de GMR ook zelf items agenderen. Het lidmaatschap van de GMR hoeft niet te worden gecombineerd met

het lidmaatschap van een MR, dit mag uiteraard wel.

Praktisch

De GMR vergadert ca. vijf keer per jaar met het college van bestuur in Borculo, twee keer per jaar schuiven twee leden van de raad van toezicht aan. De vergaderingen worden aan het einde van de werkdag gepland.

GMR leden

Namens het personeel:

Mevr. B. Harmsen, *voorzitter*
Dhr. S. Spijk
Dhr. E. Hunter
Mevr. D. Abbink
Mevr. M. Roerdink

Namens de ouders:

Dhr. J. Schutte
Dhr. A. Draper
Mevr. P. de Vos
Mevr. van Dijk-Veldhuizen
Vacature

Oudermiddag/-avond

Er worden drie oudermomenten gehouden. Eén oudermoment staat in het teken van het doornemen en ondertekenen van het ontwikkelingsperspectief van uw kind. Twee momenten staan in het teken van het doorspreken van het rapport en de ontwikkelingen op basis van het ontwikkelingsperspectief. Het team (maar ook de kinderen) stelt het erg op prijs als u komt. Het rapport dat de volgende dag meegegeven wordt met uw kind, wordt dan ook besproken.

U krijgt hiervoor tijdig een uitnodiging. Op deze oudermomenten krijgt u de gelegenheid om het werk van uw kind te bekijken en met de leerkracht te praten. Zonodig kunt u ook praten met de logopediste en de fysiotherapeute. Woont u te ver weg of bent u om andere redenen niet in de gelegenheid om te komen, dan is er, na afspraak, gelegenheid om op een ander tijdstip een gesprek te hebben met de leerkracht van uw kind.



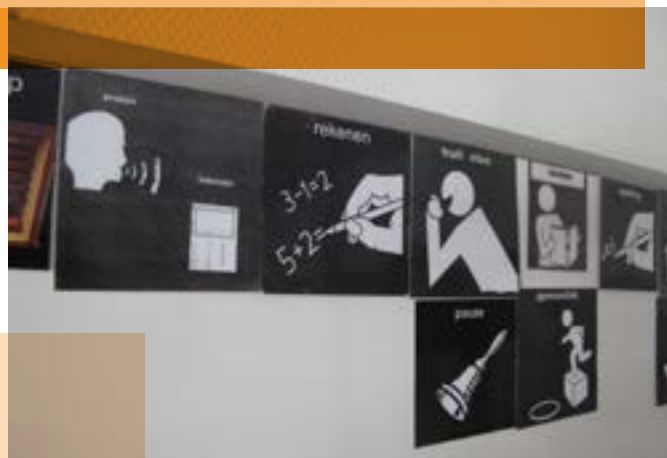
Contact met ouder(s)/verzorger(s)

We kunnen als medewerkers van de school niet alleen veranderingen in het gedrag van de kinderen teweeg brengen tijdens de schooltijd. Daarvoor is samenwerking met ouders/verzorgers van wezenlijk belang. Op verschillende manieren wordt het contact met de ouders/verzorgers onderhouden:

- via Parro versturen aan het eind van de week een weekmail. Hierin staan groepszaken van de afgelopen week. Parro is een app waar ouders aan het begin van het schooljaar gekoppeld worden aan het kind. Dit is ons leidende informatiekanaal. De leerkracht verstuurt groepsberichten, maar er wordt ook individueel mee gecommuniceerd met ouders over hun kind;
- via Parro, voor algemene schoolinformatie;
- inloopavond aan het begin van het schooljaar;
- huisbezoek (bij de onderbouw en bij leerlingen die later instromen);
- gesprekken (op verzoek van school of ouders);
- telefonisch contact;
- oudermomenten, waarbij u in de gelegenheid wordt gesteld om 15 minuten met de leerkracht(en) te spreken;
- thema-ouderavonden.

Sponsoring

De Stichting Speciaal Onderwijs Twente en Oost Gelderland kent geen sponsors. Indien incidenteel giften worden ontvangen, zullen de gelden worden aangewend voor de aanschaf van leermiddelen of ontspanning van de leerlingen.



Ouderbijdrage

Er zijn voor deelname aan het speciaal onderwijs geen kosten verbonden. Wel vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage, dit om extra activiteiten binnen en buiten de school te kunnen organiseren. Wij vinden het belangrijk dat alle leerlingen mee kunnen doen aan de activiteiten van onze school. Heeft u een laag inkomen en is het betalen van de ouderbijdrage niet mogelijk? Dan zou u in aanmerking kunnen komen voor (gedeeltelijke) vergoeding van de vrijwillige ouderbijdrage van uw kind. Neemt u hiervoor contact op met uw gemeente. Zij kunnen u informeren over regelingen uit het gemeentefonds of doorverwijzen naar lokale initiatieven voor financiële ondersteuning. U kunt ook contact opnemen met de school voor een passende regeling.

Verjaardag

Als uw kind jarig is, mag het uiteraard trakteren. We stellen een eenvoudige gezonde traktatie op prijs. Wanneer u andere kinderen uit de klas wilt uitnodigen voor een kinderfeestje, dan is dat natuurlijk prima. U moet zelf één en ander regelen. We kunnen u hier wel in adviseren.

Medicijnen

Medicatie valt altijd onder de verantwoordelijkheid van de ouders/verzorgers. Ook het toedienen daarvan. Om te voorkomen dat u op ongelegen momenten dagelijks op school moet zijn om de medicatie aan uw kind toe te dienen, kunt u ons vragen om de medicatie te geven. Bij aanmelding heeft u hiervoor een formulier voor ingevuld en ons eventuele toestemming verleend. Elke verandering in de medicatie, qua dosering of tijdstip van innemen dient u vervolgens schriftelijk, voorzien van uw handtekening, te melden op school. Alleen dan zullen wij de verandering doorvoeren.

Transport van medicatie van huis naar school gebeurt ook onder uw verantwoordelijkheid en we adviseren u om daar zelf zorg voor te dragen. Geeft u het niet met uw kind mee.

Ziekte

Wanneer uw kind door ziekte of in verband met een bezoek aan huisarts of ziekenhuis de school niet kan bezoeken, verwachten wij een telefonisch bericht tussen 8:00 en 8:30 uur.

Schoolarts

We maken gebruik van de Schoolartsendienst van de GGD Enschede regio Twente **T:** 053 - 48 76 888.



De jeugdgezondheidszorg in het speciaal onderwijs (SO)

Op het Speciaal Onderwijs stromen de kinderen op verschillende leeftijden, verschillende tijdstippen en verschillende niveaus in. De namen van alle nieuwe leerlingen worden doorgegeven aan de jeugdarts van de SO-school. Deze leerlingen worden samen met ouders/verzorgers in het eerste jaar dat ze op Elimschool zitten opgeroepen voor een onderzoek door de jeugdarts. Dit heet het



aanmeldingsonderzoek. Daarna volgt er opnieuw een geneeskundig onderzoek als de leerlingen in de leeftijdscategorie van groep 7 zitten (alleen als het aanmeldingsonderzoek minimaal 2 jaar geleden is verricht). Ze worden opgeroepen samen met ouders/ verzorgers. Afhankelijk van de problematiek en eventuele vragen van school of ouders kan er mogelijk tussendoor ook nog een onderzoek door de jeugdarts plaatsvinden.

Inhoud van het onderzoek:

- Nalopen en samenvatten van de voorgeschiedenis van de leerling.;
- Met leerlingen en/of ouders kijken naar de huidige stand van zaken:
 - hulpverlening,
 - medicatie,
 - onderzoeken bij specialisten. Indien nodig wordt aan de leerling/ ouders toestemming (handtekening) gevraagd om informatie bij de betrokken instanties op te vragen.

Medisch onderzoek:

o.a. ogen, oren, lengte, gewicht en een globaal lichamelijk onderzoek: hart, longen, rug, huid, stand van benen en motoriek.

Bevindingen uit het onderzoek worden samengevat in een korte rapportage en met toestemming van leerling en/ of ouders aan school verstrekt. Het verslag komt ook in het jeugdgezondheidszorgdossier van het kind. Acties naar aanleiding van het onderzoek worden besproken met de leerling, de ouders en/of school.

Verzekeringen

In de schoolsituatie kan op allerlei manieren schade ontstaan. In lang niet alle gevallen is de school/het team/het bestuur daarvoor aansprakelijk te stellen. Het is daarom gewenst dat er door de ouders/verzorgers een Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering Particulieren is afgesloten. In voorkomende gevallen brengen wij ouders in contact met elkaar om, onderling, de schade af te handelen.

De school zal geen aansprakelijkheid aanvaarden in geval van beschadiging van meegebrachte telefoon/computerspelletje/ speelgoed/rolschaatsen/skeelers/ skateboard enzovoort. Ook wanneer er sprake is van opzettelijke vernieling of beschadiging aanvaardt de school geen aansprakelijkheid. Tevens verzoeken we u kinderen niet naar school te laten gaan met bijvoorbeeld een duur horloge of exclusieve ringetjes/ kettinkjes.

Speelgoed meenemen

Uitgangspunt is dat er op vrijdag speelgoed meegenomen mag worden naar school. In geval van twijfel graag contact opnemen met de leerkracht. Voor de kinderen in de jongste groep maakt de leerkracht afspraken met de ouders. We stellen het op prijs **wanneer u geen speelgoed/spelmateriaal zoals speelgoedwapens meegeeft.**

Mocht bepaald speelgoed veel onrust veroorzaken, dan nemen we contact met u op. Hoewel het geen speelgoed is vragen we u ook nadrukkelijk om kinderen niet in soldaten-/ camouflagedekleding naar school te laten gaan. De ervaring is dat dit bij veel kinderen met een autistische stoornis de nodige onrust oproept.

Afspraken over de verschillende fases van weeralarm:s

Code oranje

Bij 'code oranje' zijn de scholen in principe open. Medewerkers doen er alles aan om tijdig op school te kunnen zijn. Mocht dit echt niet lukken, dan wordt er contact opgenomen met de directie.

De vervoersbedrijven hebben een eigen verantwoordelijkheid in deze. De directie coördineert de communicatie met de ouders indien vervoerders besluiten niet te rijden.

Indien er sprake lijkt te zijn van een zeer gering aantal te verwachten leerlingen (dit naar oordeel van de directie) kan besloten worden om het onderwijs in aangepaste vorm te organiseren.

Compensatie van verloren lestijd is reeds opgenomen in de zogenaamde calamiteiten-marge.

Code rood

Als het KNMI code 'rood' afgeeft voor de dag volgend op de aankondiging dan gelden de volgende regels:

- 1 Scholen blijven gesloten.
- 2 Directie zorgt voor communicatie richting ouders, medewerkers en vervoersbedrijven.
- 3 Directie zorgt indien mogelijk voor minimale opvang om eventuele leerlingen alsnog op te vangen.

Indien de code wordt afgegeven tijdens de schooldag dan geldt de volgende regel:

Directie handelt naar eigen bevinding met het doel om alle leerlingen veilig thuis te laten komen.

Leerlingenvervoer

Voor het vervoer van - en naar school kan de gemeente een vergoeding geven. De vergoeding voor vervoer moet door de ouders/verzorgers worden aangevraagd bij de afdeling onderwijs van de gemeente. Indien de gemeente advies vraagt aan de Commissie van Begeleiding, wordt dit door de directie van de school gegeven.

Het leerlingenvervoer is een zaak tussen de gemeente enerzijds en ouders/ verzorgers of voogden anderzijds. Er hoeft door de ouders geen eigen bijdrage te worden betaald.

Hoe gaat SOTOG en haar scholen om met persoonsgegevens

SOTOG verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. SOTOG vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en is zich bewust van de privacy-wetgeving. SOTOG is verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van uw kind. Hoe wij met de persoonsgegevens van uw kind omgaan kunt u lezen op de website van onze school.

W: www.elimschool.nl.



Activiteiten 2022 – 2023

Van een aantal activiteiten is de datum al bekend. Over de andere data wordt u zo spoedig mogelijk geïnformeerd.

2022

14 september Kijkje in de klas

19 september infoavond schoolverlaters

6 oktober Schoolfotograaf

12 oktober Open huis

10 november Nationaal schoolontbijt

In de week van

21 - 25 november Ouderavond / - middag OPP bespreking

2 december Sinterklaas

22 december Kerstviering

2023

In de week van

13 - 16 maart Ouderavond voor schoolverlaters

20 - 24 maart Ouderavond /- middag OPP bespreking en rapport

21 april Koningsspelen

22, 23 en 24 mei Kamp schoolverlaters

In de week van

3 - 6 juli Ouderavond / - middag OPP bespreking en rapport

19 juli Kennismaking nieuwe klas

Het team van SO Elimschool

Dagelijkse leiding

Dhr. M. Sparreboom
Directeur
E: m.sparreboom@sotog.nl
T: 06 - 51 58 59 76

Dhr. R. Broekmate
Adjunct-directeur
E: r.broekmate@elimschool.nl
T: 06 - 51 87 39 07

Leerkrachten

Bijenkorf
Mezennest
Vlindertuin
Beverdam
Eendenkorf
Vossenhol
Uilenboom
Kikkerpoel
Wolfskuil
Dassenburcht
Onderwijszorgklas

Henriëtte Dresselhuys, Susan Kuijer
Anke Reurink, Marhilde van der Weerd
Kirsten Spoolder, Anke Reurink
Ingedien Twijnstra, Marjanne Hesselink
Trudy Wind, Laura Vosgezang
Marieke Krake, Gerdienke Alfing
Dian Legtenberg
Renate Melaard
Maurice ter Horst
Myriam Magdelijns
Marin Busscher

Bewegingsonderwijs

Jeroen de Vries

Onderwijsassistenten

Bijenkorf
Mezennest / Vlindertuin
Eendenkorf / Beverdam
Uilenboom / Dassenburcht
Wolfskuil
Vossenhol / Kikkerpoel
Onderwijszorgklas
Time-Out

Karin Paap, Dianne Tijhuis
Monique Wiggers, Joëlle Picanussa
Monique Wiggers, Rolf Westerik
Milou Reimink, Rick Groffen
Stefan Tijhof en Tina Weerink
Jalinde Borkent
Karin Rietveld, Stefan Tijhof
Nick Hilberink, Milou Reimink, Rick Groffen

Overige medewerkers

Zorgcoördinator
Marieke van der Wal

Orthopedagoog
Elviera Gritter

Psychologisch test assistent
Judith Kampman

Fysiotherapeut
Fysiotherapiepraktijk
De Haere Nijverdal

Logopedist
logopediepraktijk Reede

Administratief medewerkers
Meriam Westra
Agnes Nijenhuis

Conciërge/facilitair
Jan Voortman
Sylvia Bolkesteyn
Liesbeth Mollink

Adressen

Bevoegd gezag van SO Elimschool

Stichting Speciaal Onderwijs
Twente en Oost Gelderland
College van Bestuur
Postbus 58
7270 AB Borculo
T: 0545 - 27 22 59

Inspectie Expertisecentra en vertrouwensinspecteur

Expertisecentra
E: info@owinsp.nl
W: www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs
T: 0800 - 80 51 (*gratis*)

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

Klachtmeldingen over seksuele
intimidatie, seksueel misbruik, ernstig
psychisch of fysiek geweld:
T: 0900 - 111 3 111 (*lokaal tarief*)

Bureau Jeugdzorg Overijssel

Rechterland 1
8024 AH Zwolle
T: 038 - 42 16 981

Zwembad het Ravijn

Piet Heinweg 16
7441 GZ Nijverdal
T: 0548 - 61 35 16

Trias

Luttenbergerweg 13
7447 PB Hellendoorn
T: 0548 - 65 40 30
E: reggeberg@triasjeugdhulp.nl



SO Elimschool

Luttenbergerweg 11
7447 PB Hellendoorn

T: 0548 - 65 51 66

W: www.elimschool.nl

E: info@elimschool.nl

www.sotog.nl

SO Dr. Herderschêeschool

Almelo

T: 0546 - 86 19 26

SO 't Iemenschoer

Hengelo

T: 074 - 291 87 27

SO De Isselborgh

Doetinchem

T: 0314 - 39 25 37

SO Klein Borculo

Borculo

T: 0545 - 27 39 44

SO De Leeuwerik

Neede

T: 0545 - 29 10 28

SO De Springplank

Zutphen

T: 0575 - 77 55 55

SO De Wissel

Almelo

T: 0546 - 53 94 04

VSO De Brug

Almelo

T: 0546 - 49 10 48

VSO Deventer

Deventer

T: 0570 - 62 50 63

VSO Elimschool

Nijverdal

T: 0548 - 75 03 14

De Horizon

Doetinchem

T: 0314 - 67 40 40

VSO Klein Borculo

Borculo

T: 0545 - 27 22 59

VSO 't Korhoen

Hengelo

T: 074 - 250 05 97

VSO De Korte Dreef

Borculo

T: 0545 - 27 56 56

VSO Lochem

Lochem

T: 0573 - 75 08 72

VSO De Triviant

Neede

T: 0545 - 28 82 22

VSO De Veenlanden

Almelo

T: 0546 - 53 94 04

W.H. Suringarcollege

Eefde

T: 088 - 54 77 200

